



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**за участие в процедура „Публично състезание“
за възлагане на обществена поръчка с предмет:**

**„ Доставка на хранителни продукти за нуждите на Детски
ясли на територията на район „Лозенец“ СО**

2020 г.

На основание чл. 31, ал. 1 и ал. 3 ЗОП настоящата документация съдържа:

Раздел I ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на поръчката
2. Място на изпълнение на поръчката
3. Стойност на поръчката
4. Срок на валидност на офертата

Раздел II ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Раздел III МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ
УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Лично състояние
2. Критерии за подбор

Раздел IV КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Раздел V СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Раздел VI ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Предоставяне на разяснения
2. Конфиденциалност
3. Подаване на оферта на хартиен носител

Раздел VII ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ

Раздел VIII ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Предмет на поръчката и място на изпълнение

Доставка на хранителни продукти за нуждите на детски ясли на територията на район «Лозенец»:

Детска ясла № 46, бул. "Свети наум" № 56

Детска ясла № 45, ул. "Майор Томпсън" № 40

Детска ясла № 23, ул. "Ралица" № 4

Възложителят обявява процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 ЗОП и чл. 20, ал. 2, т.2 ЗОП при отчитане на прогнозната стойност на настоящата поръчка.

Стойност на поръчката – Общата прогнозна стойност 155 000 лв. без ДДС.

Начин на заплащане: фактури се издават веднъж месечно, като изпълнителят издава отделна фактура за всеки обект въз основа на действително извършените доставки по обекти в последния работен ден на съответния текущ месец. Всяка доставка се съпровожда от стокова разписка.

Разплащането се извършва в лева по банков път от 30 (тридесет) календарни дни от датата на представяне на фактурата.

Стойностите на продуктите не подлежат на актуализация за периода на изпълнение на договора, доставят се по първоначално офериранияте цени.

1. **Срок на валидност на офертата** – 6 месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.

Срок на доставките предмет на договора - една година, считано от датата на подписване на договора с опция за допълнителен период след изтичане на уговорения срок, при условията на сключения договор, но не повече от 6 месеца.

Доставяните хранителни продукти трябва да отговарят на изискванията на:

- Закона за храните;
- Наредба № 8/04.12.2018 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата.
- Регламент ЕС №543/07.06.2011 г. Регламент на комисията от 7 юни 2011 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) №1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци;
- Регламент 852/2004 г. на Европейския парламент и Съвета от 29 април 2004 г. относно хигиената на храните;
- Регламент 853/2004 г. на Европейския парламент и Съвета от 29 април 2004 г. относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;
- Наредба № 2/07.03.2013 г. за здравословното хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни;
- Наредба № 1/26.01.2016 г. за хигиената на храните;
- Наредба № 16/28.05.2010г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци.

- Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, ДВ, бр. 19 от 28.02.2003 г.

- Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните.

Всеки доставен продукт да бъде в срок на годност, от който да не са изтекли повече от 50% към датата на съответната доставка.

Доставяните хранителни продукти да бъдат придружавани при всяка доставка с търговски документ, сертификат за качество или друг аналогичен документ за хранителни продукти - съгласно изискванията на Закона за храните.

Участникът трябва да е съгласен и да приема безотказно условията на поръчката, както и да гарантира точното изпълнение на заявката по артикули.

Участникът трябва да гарантира добър търговски вид на предлаганите артикули.

Участникът трябва да доставя конкретно заявените количества до крайния получател съгласно посочените в документацията адреси.

Участникът трябва да извършва пълна подмяна на хранителните продукти с отклонение в качеството в срок не по-късно от работния ден следващ деня на констатиране на отклонението.

III. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Съгласно чл. 101, ал. 5-11 ЗОП, при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата за участие се изготвя на български език; до изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1. Лично състояние на участниците

1. На основание чл. 54 от ЗОП, възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

1.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган,

съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

1.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изисквана се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1.1.1., 1.1.2 и 1.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

2. На основание чл. 55 от ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1.2.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен;

1.2.2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

1.2.3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

1.2.4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора /по чл. 55, ал. 1, т. 4 ЗОП във връзка с чл. 57, ал. 3, в/

1.2.5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по т. 1.2.5 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

На основание чл. 56 от ЗОП участникът, за когото са налице основания по [чл. 54, ал. 1](#) от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по [чл. 55, ал. 1](#) от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че: 1. е погасил задълженията си по [чл. 54, ал. 1, т. 3](#), включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени; 2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение; 3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по [ал. 1](#) мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, [ал. 1](#) възможност за времето, определено с присъдата или акта.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят ЕЕДОП.

Важно: Съгласно чл. 67 ал. 4 ЗОП във връзка с параграф 29, т. 5, б. „а“ от ПЗР на ЗОП в сила от 01.04.2018 г. ЕЕДОП се предоставя задължително в електронен вид. Попълненият ЕЕДОП трябва да бъде цифрово подписан /с електронен подпис/ и приложен на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатана, непрозрачна опаковка с която се представя офертата.

3. Други основания за отстраняване от участие

Съгласно чл. 107 от ЗОП освен на основанията по чл. 54 и 55, възложителят отстранява от процедурата:

1.3.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка, или в документацията;

1.3.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

1.3.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП;

1.3.4. участници, които са свързани лица.

2. Критерии за подбор на участниците

Икономическо и финансово състояние Участник трябва да е реализирал:

Минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си в размер не по-малко от 300 000 лв.

Технически и професионални способности

1. Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата следва да е изпълнил поне 3 (три) договора, идентични или сходни с предмета на поръчката. Списък на основните договори за доставки, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите. Отделно участникът представя доказателства за изпълнените договори - удостоверения/референции от възложителите за доставка на идентични и сходни с предмета на поръчката хранителни продукти и др. документи по преценка на участника.

Удостоверяване: При подаване на офертата обстоятелството се декларира в съответната част от ЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел, В. Технически и професионални способности, т.1б) с посочване на стойностите, датите и получателите.

2. Участникът трябва да има собствен или нает транспорт за целия срок на договора, удостоверен с разрешително за превоз на хранителни продукти, като разполага с минимум 2 бр. хладилни автомобили и минимум 2 бр. автомобили за превоз на хранителни продукти от неживотински произход. Прилагат се копие от регистрационните талони, удостоверяващи собствеността на автомобилите и общата товароносимост на специализираните превозни средства. Валидни разрешителни за превоз на името на кандидата, съгласно изискванията на Българска агенция за безопасност на храните /БАБХ/. Документите се представят със заверено копие вярно с оригинала.

Удостоверяване: При подаване на офертата обстоятелството се декларира в съответната част от ЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел, В. Технически и професионални способности)

3. Удостоверение по чл. 12 от Закона за храните за производство и търговия с храни, обхващащи всички групи храни – заверено вярно с оригинала.

4. Доказателства за наличие на акредитирана лаборатория за изпитване и контрол на съответствие. Обхвата на приложената акредитация на лабораторията трябва да съответства на продуктите, включени в поръчката.

КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ: НАЙ- НИСКА ЦЕНА

Условия за отваряне на офертите: Действията на комисията по отваряне на офертите са публични и се провеждат при спазване условията на чл. 61 ППЗОП, във връзка с чл. 181, ал. 2 ЗОП /обърнат ред/.

Съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП, когато предложение в офертата на участник, свързано с цена, която подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

IV. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

1. Съгласно чл. 109 от ЗОП, възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:

1.1. не са налице основанията за отстраняване от процедурата, освен в случаите по чл. 54, ал. 3 ЗОП;

1.2. отговаря на критериите за подбор.

2. Съгласно чл. 58 от ЗОП за доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - свидетелство/а за съдимост;

2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

2.4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

3. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. Съгласно чл. 111, ал. 1 от ЗОП, възложителят определя гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора в размер 3 на сто от стойността на договора. Съгласно чл. 111, ал. 5 - 9 от ЗОП, гаранциите се предоставят в една от следните форми: 1. парична сума; 2. банкова гаранция; 3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

V. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.

1. Предоставяне на разяснения

Съгласно чл. 180, ал. 1 от ЗОП, при писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 5 дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения в срок до три дни от получаване на искането.

Разяснения по искания, постъпили след срока по чл. 180, ал. 1 от ЗОП, няма да бъдат публикувани на Профила на купувача.

2. Конфиденциалност

Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска

тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

3. Подаване на оферта на хартиен носител

Съгласно чл. 47, ал. 1 от ППЗОП документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

3.1. Описание на офертата

Съгласно чл. 47, ал. 2 от ППЗОП документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

3.1.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

3.1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3.1.3. наименованието на поръчката.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение на участника.

3.2. Документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП:

3.2.1. единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо- ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

3.2.2. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

3.2.3. при участник – обединение - копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, когато е приложимо;

3.2.4. техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

г) декларация за срока на валидност на офертата;

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

Условия за получаване на документацията:

Място за получаване на документацията – на всички лица се предоставя достъп по електронен път до документацията и образците на електронния адрес на район «Лозенец» СО в раздел «Профил на купувача», www.lozenets-sofia.org. Документацията може да бъде получена и от деловодството на район „Лозенец”, ет. 2.

Срок и място за подаването на предложенията - до 16,00 часа на 02.06.2020 г. в гр. София, район «Лозенец», бул. «Васил Левски» № 2 служба „Деловодство”, ет. 2. Отваряне на офертите ще се извърши на 03.06.2020 г., 10.00 ч., ет. 7, зала 71.

Съгласно чл. 48, ал. 2 от ППЗОП при получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

3.4. Отваряне на оферти

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертите упълномощените лица представят на комисията писмено пълномощно от законния/те представител/и на участника (в оригинал) с посочване на изричните действия, които лицето има право да извършва. Копие от пълномощното остава към досието на обществената поръчка.

При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди ново определения час.

Офертата следва да съдържа следните документи

1. Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП - образец №1;

Отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, в който се поставя ценовото предложение и проект на договора.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - предоставя задължително в електронен вид.

2.1. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата свързани с критериите за подбор се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект. ЕЕДОП не може да се подписва от упълномощено лице.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

2.2. Представя се отделен ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

3. При участник-обединение - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

4. При участник-обединение, което не е юридическо лице - копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП;

3. Документ за упълномощаване (чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП).

4. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП - **образец № 2**

5. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП - **образец № 3**

6. Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП - **образец № 4**

7. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ от ППЗОП - **образец № 5**

8. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - **образец № 6**

9. Ценово предложение - образец № 7

Предложената цена в „Ценово предложение“ задължително включва всички разходи за изпълнение на поръчката.

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В случай на представяне на копия на документи, те трябва да бъдат заверени с гриф „Вярно с оригинала“, подписани и подпечатани.

Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП,
 съдържащи се в офертата на,
 участник в процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на
 хранителни продукти за нуждите на датски ясли на територията на район „Лозенец,,

№	Описание на документа	Страници от... до
1.		
2.		
3.		
4,		

.....//

.....

печат) Дата Име и фамилия Подпис на лицето (и

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на поръчката

в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя
по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП

Долуподписаният/

ната с лична
карта №, издадена на от, с
ЕГН, в качеството ми на, представляващ
..... (посочва се юридическо лице, едноличен
търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в
обединение), участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка
с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на датски ясли на
територията на район „Лозенец,,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящето, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка - публично състезание с предмет „Доставка на хранителни продукти за нуждите на детски ясли на територията на район „Лозенец“

I. Техническо предложение за изпълнение на поръчката:

Приемаме да се считаме обвързани със задълженията и условията, поети с офертата за срок от 6 месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

В случай, че нашето предложение бъде избрано, ние поемаме ангажимента да представим гаранция за изпълнение в размер на **3 на сто** от стойността на обществената поръчка и валидна за срока на изпълнение на договора.

Задължавам се да спазвам всички действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

Запознати сме с всички условия по изпълнение на предмета на настоящата поръчка и ги приемаме без възражения.

Ние, предлагаме да изпълним поръчката съгласно изискванията на Възложителя, като спазваме и следните изисквания:

Гарантираме, че доставките ще се извършват периодично по предварителни писмени заявки (факс, e-mail), изготвени от упълномощените за това длъжностни лица от съответната детска ясла. Изпълнителят по договора ще получава заявките на

посочените звена и е длъжен в срок до 08,00 часа на следващия ден да извърши доставката.

Приемаме приемането на хранителните продукти да се осъществява с приемо-предавателен протокол.

Задължаваме се доставяните хранителните продукти да отговарят на изискванията на:

- Закона за храните;
- Регламент ЕС №543/07.06.2011 г. Регламент на комисията от 7 юни 2011 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) №1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци;
- Регламент 852/2004 г. на Европейския парламент и Съвета от 29 април 2004 г. относно хигиената на храните;
- Наредба № 2/07.03.2013 г. за здравословното хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни;
- Наредба № 1/26.01.2016 г. за хигиената на храните;
- Наредба № 9/16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици;
- Наредба № 16/28.05.2010г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци.
- Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните.

Гарантираме всеки доставен продукт, че ще бъде в срок на годност, от който да не са изтекли повече от 50% към датата на съответната доставка.

Гарантираме, че доставяните хранителни продукти ще бъдат придружавани при всяка доставка с търговски документ, сертификат за качество или друг аналогичен документ за хранителни продукти - съгласно изискванията на Закона за храни.

Гарантираме пълна подмяна на хранителните продукти с отклонение в качеството в срок не по-късно от работния ден следващ деня на констатиране на отклонението.

Гарантираме, че ще доставяме конкретно заявените количества до крайния получател съгласно посочените в документацията адреси.

Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

.....//

.....

дата	Име и фамилия	Подпис на лицето (и печат)
------	---------------	----------------------------

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/която представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният/

ната с лична
карта №, издадена на от, с
ЕГН, в качеството ми на (посочва се съответното
качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП), представляващ
..... (посочва се юридическо лице, едноличен търговец,
обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение),
участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на хранителни продукти за нуждите на детски ясли на територията на район
„Лозенец,,

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Запознат/ти съм/ сме с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам/ме го без възражения и ако участника, когото представлявам/ме, бъде определен за изпълнител, ще сключа/сключим договора в съответствие с проекта, приложен в документацията за участие, в законоустановения срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

...../...../.....

.....

дата

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ
за срока на валидност на офертата**

Долуподписаният/

ната с лична
карта №, издадена на от, с
ЕГН, в качеството ми на (посочва се съответното
качество на лицето), представляващ

.....
(посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което
няма правна форма, участник в обединение), участник в процедура по ЗОП за възлагане
на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на
детски ясли на територията на район „Лозенец,,

ДЕКЛАРИРАМ, че:

С подаването на настоящата оферта, съм/сме съгласен/ни валидността на офертата да бъде 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

...../...../.....
.....
дата Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

образец № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

за спазване задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Долуподписаният/

ната с лична
карта №, издадена на от, с
ЕГН, в качеството ми на *(посочва се съответното
качество на лицето)*, представляващ

.....
*(посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което
няма правна форма, участник в обединение)*, участник в процедура по ЗОП за възлагане
на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на
детски ясли на територията на район „Лозенец,,

ДЕКЛАРИРАМ, че:

При изготвяне на офертата на представявания от мен участник са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

...../...../.....

.....

дата

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

-----*Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/
т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или
упълномощени за това лица.

образец № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ
за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП
/попълва се в случай, ако е приложимо/

Долуподписаният/

ната с лична
карта №, издадена на от, с
ЕГН, в качеството ми на (посочва се съответното
качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП), представляващ
..... (посочва се юридическо лице, едноличен търговец,
обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение),
участник в процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на хранителни продукти за нуждите на детски ясли на територията на район
„Лозенец,,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се в
(посочват се конкретна част/части от техническото предложение)
от техническото ни предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа
технически и/или търговски тайни (вярното се подчертава).
2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,
освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

...../...../.....

.....

Дата Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка, съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП.

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

образец № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Долуподписаният/

ната с лична
карта №, издадена на от, с
ЕГН, в качеството ми на (посочва се съответното
качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП), представляващ
..... (посочва се юридическо лице, едноличен търговец,
обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение),
участник в процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на хранителни продукти за нуждите на детски ясли на територията на район
„Лозенец,,

**Предлагам обща цена за изпълнение, в размер на
лева без включен ДДС /словом:/ и лева с
ДДС/словом:...../, представляваща сбора от единичните цени, както следва:**

Предложените стойности са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

В цената са включени всички разходи във връзка с изпълнение предмета на настоящата поръчка.

Ценовото предложение е изчислено с точност до втори знак след десетичната запетая.

...../...../.....
.....

дата

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

Съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица*

Забележка : Задължително е попълването на всички позиции в офертата. Предложената цена включва ДДС и всички разходи по доставката франко складовете до обектите на район «Лозенец».

Изискване за качество на храните:

Ценовите предложения на продуктите следва да са с цени на хранителни продукти, които отговарят на изисквания за състав и качество, съгласно действащата нормативна уредба.

Дата:.....

Подпис и печат:

ДОГОВОР

Днес,2020г., в гр. София, на основание чл. 112 ал. 1 от закона за обществени поръчки и Заповед № г. на Кмета на район «Лозенец» се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка между:

1. Район «Лозенец» СО, Булстат 0006963270564 с адрес: гр. София, бул. «Васил Левски» № 2, представляван от Константин Павлов – Кмет наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

2. адрес за кореспонденция....., представлявано от – управител, тел: наричано по долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да достави, съгласно спецификациите – Приложение 1, представляващи неразделна част от договора и писмените заявки на обектите на район «Лозенец» СО - краен получател, срещу заплащане на договорената цена, посочена в спецификациите, изброените хранителни продукти. При необходимост от допълнителни заявки на хранителни продукти извън посочените в спецификациите, храните се доставят на цени съгласувани с директорите на детски ясли.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. Договорът е със срок на действие една година и влиза в сила считано от ... Срокът на договора може да бъде удължен при задействане клауза за опция – „продължаване срока на договора” в случай на възникнала необходимост от продължаване на доставките до провеждане на конкурс, при влязло в сила решение за избор на изпълнител, но не повече от 6 месеца.

III. ЦЕНИ. ЦЕНООБРАЗУВАНЕ И ПЛАЩАНЕ

Чл.3. Доставната цена включва ДДС и всички разходи по доставката франко складовете на обектите на район «Лозенец», съгласно ценово предложение.

Чл.4. Заплащането на доставената стока се извършва от обектите (детски ясли) на район «Лозенец» - крайни получатели в срок до 30 дни след доставката, с платежно нареждане, след представяне на фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по банкова сметка.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при подписване на договора представя гаранция за изпълнение, в размер на три процента от стойността на договора.

Чл.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договорената цена на стоката съгласно раздел III на договора.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да издава на обектите на район «Лозенец» - крайни получатели, фактури за извършените доставки.

Чл.8./1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя стоката с етикети на български език, които да съдържат информация за вида на стоката, качеството, датата на производство, срокът на годност, произход и идентичност, франко складовете на обектите на район «Лозенец», съгласно заявките им, **в рамките на работното време.**

/2/ Опаковката да е подходяща за ръчна и механизирана товаро-разтоварна дейност.

/3/ Доставката на хранителни продукти да се извършва при строго спазване на санитарно-хигиенните изисквания за транспортните средства, придружени със съответните удостоверения за регистрация , издадени от компетентните органи.

/4/ Стоката се придружава от:

- стокова разписка /търговски документ съдържащ номер на партида, Регистрационен номер на предприятието/.

/5/ При доставка в обектите на район «Лозенец» - крайни получатели, стоката да се придружава от лице, упълномощено да се подписва от името на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по отношение количеството на доставените продукти.

Чл.9. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предлага само безопасни, годни за консумация и неувреждащи здравето на хората хранителни продукти по смисъла на чл. 20 от Закона за храните. Ако открие, че стоката не е безопасна за консумация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

- да изтегли от складовете на обектите на район «Лозенец» - крайни получатели стоките, представляващи заплаха за живота и здравето на потребителите, като незабавно информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички рискове, свързани с употреба на продуктите.

- незабавно да предприеме действия за заместване на продуктите с други годни за употреба.

/2/ През срока на годност, съгласно БДС ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря при правилно съхранение от страна на обектите на район «Лозенец», за несъответствие на заявените качества на хранителните продукти, като той е длъжен за своя сметка да отстрани недостатъците и повредите.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава по искане от страна на упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ контролни органи да осигури достъп до складовете на фирмата за извършване на проверка на качествено състояние на стоката, подлежаща на доставка във обектите на район «Лозенец» - крайни получатели.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.11./1/ Обектите на район «Лозенец» (детски ясли) - крайни получатели приемат стоката в складовете срещу стокова разписка или търговски документ съдържаща вида на хранителния продукт, количество, номер на партида, регистрационен номер на предприятието, след оценяване на съответствието ѝ с изискванията на договора и нормативните актове, което се удостоверява от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с представяне на документите, посочени в чл.8 от настоящия договор.

/2/ При наличие на мотивирани възражения от обектите (детски ясли) на район «Лозенец» - крайни получатели могат да откажат да приемат стоката, за която не са представени документи по чл. 8 от настоящия договор, както и ако тя не отговаря на изискванията на Системата за управление на безопасност на храните, БДС EN ISO 22000 съгласно т. 56 от ДР на Закона за храните, съгласно условията на договора.

/3/ При възникване на спор, относно качеството на доставената стока, контролни проби се вземат от оторизиран, съгласно закона, орган в присъствието на представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощени от тях лица, в същия ден. За арбитражен ще се счита протокола от анализа на оторизирания орган /Дирекция контрол по храните към МЗГ, Дирекция растениевъдство и контрол на качеството на пресните плодове и зеленчуци към МЗ, БАБХ, РЗИ, оторизирана лаборатория/, като разходите за това са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверка чрез контролните си органи в обектите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и в обектите - краен получател, относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри на стоката, предназначена за крайния получател, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.13./1/ Обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ имат право на рекламация, в случаите на установяване, че стоката е опасна за здравето и безопасността на потребителя, след преставяне на протокол за изпитване от оторизиран орган.

/2/ При откриването на скрити дефекти на стоката, за които обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не са знаели и не са могли да узнаят при приемането ѝ, те са длъжни незабавно да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска заменяне на стоката с нова или връщане на част от цената, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е действал добросъвестно и не е изпълнил задълженията си, посочени в договора и закона.

Чл.14. Обектите на район «Лозенец» - крайни получатели са длъжни да съхраняват амбалажа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /пласмасови касетки и кашони/ и след

освобождаването му да го връщат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ посредством пласъора във вида, в който са го получили.

При установяване на липса и/или унищожаване на доставения амбалаж, обектите на район «Лозенец» - крайни получатели дължат обезщетение в размер на левовата равностойност на невърнатия амбалаж.

Чл.15./1/ Обектите на район «Лозенец» - крайни получатели са длъжни да представят писмена заявка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки понеделник до 16:00 часа за следващата седмица.

/2/ Заявката следва да се предостави по електронен път и да бъде изготвена по установен от страните образец, като съдържа подробно описание на заявените артикули и график за доставката им.

VI. РЕКЛАМАЦИИ И САНКЦИИ

Чл.16. /1/ Страните имат право да прекратят договора в случай на неизпълнение на клаузи от договора.

/2/ В случай на прекратяване на договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 1 % от стойността на договора.

/3/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осъществява правото си по предходната алинея чрез задържане на гаранцията за изпълнение, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.17./1/ При забава на доставките от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявени при условията на настоящия договор, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на осем процента от стойността на доставката за всеки просрочен ден, но не повече от десет процента от стойността на недоставената стока.

/2/ Ако забавата продължи повече от десет дни ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати или развали договора, като задържи гаранцията за изпълнение.

/3/. При забава на заявките от страна на КРАЙНИТЕ ПОЛУЧАТЕЛИ, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е длъжен да извърши доставката в указаните срокове.

Чл.18./1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото на рекламация и отказ от плащане при установяване на отклонения в количеството и качеството на стоката въз основа на представените анализи при условията на договора, като всички произтичащи от това неблагоприятни последици са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/2/ При установяване на неизпълнение на повече от три доставки, заявени при условията на настоящия договор, по отношение на «количество» или «качество» в рамките на един месец, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.

/3/ При възникване на спор относно качеството на стоката, за арбитраж ще се счита анализа на акредитирана лаборатория, който ще бъде основание за предприемане на действия от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на отказ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за подмяна на стоката в срока на извънредна доставка – двадесет и четири часа.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19. Договорът се прекратява в следните случаи:

1. По взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма
2. С едномесечно писмено предизвестие, отправено до всяка от страните.

VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.20. Обектите на район «Лозенец» могат да променят в повече или в по-малко, определените количества в седмичните заявки в зависимост от реалните им

потребности, но не по-късно от 24 часа преди доставката, като писмено или по телефона уведоми за това ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.21. Основни дейности при изпълнение на поръчката:

1. Обектите на район «Лозенец»- крайни получатели подготвят писмени седмични заявки.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ получава писмените заявки и доставя продуктите франко складовете на обектите на район «Лозенец» - крайни получатели съгласно договора.

3. Доставките се извършват пъти седмично. Хлебните изделия ще се доставят пъти седмично при условията на настоящия договор.

Чл.22. Всички съобщения или уведомления между страните по настоящия договор ще бъдат в писмена форма, която ще се смята за спазена и при отправянето им и по e-mail или факс.

Чл.23. /1/ Някоя от страните по този договор няма право да прехвърля изпълнението на своите договорни задължения или да делегира права по тях на трети лица и фирми, които не са страна по настоящия договор.

/2/ Разпоредбата на ал. 1 не се отнася за случаите на промяна на правния статут на фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.24. За неуредени въпроси по настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, Търговския закон и други действащи нормативни актове.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
КОНСТАНТИН ПАВЛОВ
КМЕТ НА РАЙОН «ЛОЗЕНЕЦ»

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

